

Transportkoordinator til dao Terminalen i Taastrup

Brænder du for at arbejde med drift og planlægning, og falder det di naturligt at yde god service til vores kunder? Så er du måske netop den kollega, som vi står og mangler...

Om jobbet

Som transportkoordinator koordinerer du de daglige transportaktiviteter og har løbende kontakten til vognmænd og chauffører.

Du finder løsninger i en travl hverdag, søger løbende nye og forbedrede løsninger og er med til at skabe et godt samarbejde med kollegaer på tværs af organisationen.

Vi er på 2 lokationer; Terminalerne i ØM og Taastrup, og du bliver tilknyttet Terminal og Transport afdelingen, hvor du bliver en del af teamet i øst på vores terminal i Taastrup.

Afdelingen består lige nu af en Terminalchef, en teamleder og en Transportkoordinator udover dig.

I Transportafdelingen er vi ansvarlige for al kørsel til:

- DaoSHOP. (Levering -og indhentning af breve og pakker)
- Collection (Indhentning af breve og pakker hos vores erhvervskunder)
- Diverse Særlige opgaver som både kører på daglig, ugentlig eller månedlig basis.
- UBD (Levering af blade, Magasiner og Pharma til UBD-forhandlernet)

Vi er ansvarlige for driften herunder disponere, monitorere, planlægge og følge op på alle biler/kørsler dagligt. Derudover har vi en bred berøringsflade med både interne og eksterne afdelinger, samarbejdspartnere og kunder.

I afdelingen arbejder vi kontinuerligt med optimeringer og tilretninger af arbejdsgange for at sikre bedst mulig udførelse af vores produkter til kunderne.

Dine opgaver

Dine primære ansvars- og arbejdsområder bliver:

- Deltage i den daglige operation med drift af kørslen herunder opfølgning på leveringsscan/kørsel.
- Være superbruger på vores IT/scannedevice mv. til brug for kørslen.
- Være kontakt til vognmænd og chauffører for at sikre driften og at aftalte processer opretholdes.
- Sikre korrekt afregning.
- Sikre optimal driftstilrettelæggelse fra vores terminaler og depoter
- Følge op på kapacitetsudjævning og rutetilpasning.
- Have en daglig dialog med andre afdelinger i dao
- Diverse ad hoc-opgaver

Vi tilbyder

- Et arbejdsmiljø med ro og plads til fordybelse
- En stilling med høj grad af selvstændighed og fagligt ansvar
- En kultur hvor det er tilladt at begå fejl og lære
- En hverdag med afvekslende opgaver og mulighed for at udvikle sig
- Grundig oplæring- vi hjælper dig godt i gang

Vi forestiller os at du

- Er Superbruger indenfor IT-systemer og særligt Excel.
- Arbejder struktureret, målrettet og løsningsorienteret.
- Har en personlighed der trives i en dynamisk organisation, hvor hverdagen kan være travl.
- Er proaktiv og selvkørende.
- Kan håndtere frihed under ansvar og selvfølgelig arbejder målrettet.

Det er desuden en fordel, hvis du har erfaring fra transportbranchen f.eks. som Disponent eller lignende.

Da vi har medarbejdere fra forskellige nationaliteter, er det afgørende, at du er god til både dansk og engelsk og både i tale, skrift og forståelse.

Hvem er vi?

Du bliver en del af en dynamisk virksomhed, der står midt i en forandring, hvor der ikke er langt fra tanke til handling, og hvor der er rig mulighed for at sætte sit eget præg og gøre en forskel. Vi sætter en dyd i at levere en høj kvalitet, og gennem vores flade struktur søger vi at give frihed under ansvar og fleksibilitet til dem, der ønsker det. Endvidere er kulturen kendetegnet af gode

kollegaer og teams, som hjælper og støtter op om hinanden

Interesseret?

Har du spørgsmål vedrørende stillingen, er du velkommen til at kontakte Terminalchef Sami Kassab på tlf. 60360837 eller mail sbk@dao.as.

Vi glæder os til at modtage din ansøgning, og vi kalder ind til samtaler løbende, indtil vi har fundet den rette kandidat.

Vi opfordrer alle uanset alder, køn og etnicitet, samt seksuel, politisk og kulturel orientering til at søge job hos os