Projektleder til dao's Project Management Office (PMO)

Er du en erfaren projektleder, der trives med ansvar og motiveres af at omsætte planer til konkrete løsninger i driften? Har du erfaring med at drive komplekse projekter i spændingsfeltet mellem forretning og IT – og brænder du for at sikre, at nye løsninger ikke bare bliver udviklet, men også implementeret og forankret i organisationen?
Har du lyst til at sætte dit præg i en PMO-afdeling i rivende udvikling? Vi udvider teamet og søger derfor **en dygtig projektleder** til vores Project Management Office (PMO), hvor du får stor indflydelse, høj faglighed og stærkt kollegaskab.

Et PMO i udvikling – med højt til loftet

Du bliver en del af en nyere PMO-afdeling, hvor vi har lagt fundamentet og nu udvider teamet til 7 projektledere og en spillende leder. Vi arbejder struktureret og med ambitionen om at gøre tingene ordentligt.
Vi tror på, at projekter lykkes bedst og skaber størst værdi, når vi finder tværgående, fælles løsninger, der sikrer glade kunder, optimerer forretningsprocesser og styrker vores IT-landskab. Men gode løsninger skaber først for alvor værdi, når de bliver omsat til praksis og fungerer i hverdagen.
Derfor arbejder vi ikke kun med projektledelse og governance, men også med at sikre fremdrift, koordinering og implementering tæt på forretningen.

Dine opgaver – fra plan til implementering

Du får ansvar for egne projekter og arbejder tæt sammen med projektejere og medarbejdere i forretningen, herunder Distribution, Terminaler & Transport, IT og en række øvrige stakeholders
Du får stor frihed under ansvar med klare rammer via vores governance-model. En vigtig del af din rolle bliver at sikre, at projekterne bevæger sig fra beslutning og planlægning til konkret implementering. Det kræver, at du forstår de operationelle arbejdsgange, kan samle de rette mennesker og sikrer fremdrift på tværs af organisationen.
Du skal kunne skabe overblik over både projektets helhed og de praktiske detaljer, der skal falde på plads, før en løsning fungerer i driften.

Dine opgaver omfatter bl.a.:

- Drive projekter fra opstart og planlægning til implementering og opfølgning
- Omsætte projektplaner og beslutninger til konkrete aktiviteter og sikre, at løsningerne bliver implementeret i praksis
- Arbejde tæt sammen med forretningen for at forstå arbejdsgange, behov og operationelle afhængigheder
- Koordinere aktiviteter og sikre fremdrift på tværs af forretningen, IT og eksterne samarbejdspartnere, herunder Embrace
- Udarbejde projektbeskrivelser, milepælsplaner og strukturer samt sikre overblik over ansvar og afhængigheder
- Planlægge og gennemføre træning, udarbejde brugervejledninger og supportmateriale samt facilitere fysiske og online træningssessioner og møder
- Sikre løbende kommunikation, involvering og opfølgning, så nye løsninger bliver forankret og en naturlig del af hverdagen
- Identificere og forankre nødvendige projektressourcer og sikre motivation og engagement i projektteamet
- Afholde faste projekt- og styregruppemøder med henblik på at sikre commitment, beslutningstagning og løbende opfølgning
- Dokumentere projekter og sikre efterlevelse af governance

•Bidrage aktivt til løbende metode- og modeludvikling i PMO

Din profil – erfaring, overblik og eksekveringsevne

Vi leder efter en erfaren projektleder, der både kan skabe struktur og sikre, at tingene sker i praksis. Du er god til at opbygge teknisk og forretningsmæssig forståelse, og du trives med at arbejde tæt på organisationen – også når det kræver, at du går et spadestik dybere end projektplanen.

Du formår at skabe fremdrift gennem andre, samle forskellige interessenter om en fælles retning og omsætte komplekse problemstillinger til konkrete handlinger. Samtidig har du blik for, at en vellykket implementering kræver involvering, kommunikation og opfølgning.

Vi ser gerne, at du:

•Har minimum 5 års dokumenteret erfaring med at lede større, tværgående projekter
•Har erfaring med at drive implementeringer og omsætte projektplaner til konkrete løsninger i en organisation
•Har en god forståelse for operationelle arbejdsgange og erfaring med at arbejde tæt sammen med driften
•Har evnen til at oversætte forretningsbehov til løsninger og evner at prioritere
•Har erfaring med koordinering på tværs af forretning, IT og øvrige samarbejdspartnere
•Har erfaring med træning, formidling og udarbejdelse af vejledninger eller andet implementeringsmateriale
•Er certificeret projektleder, fx PRINCE2, IPMA el. lign.
•Har kendskab til SCRUM, SAFe el. lignende agile værktøjer
•Har erfaring med IT-projekter, herunder integrationer og systemafhængigheder
•Kommunikerer klart på både dansk og engelsk
•Har en struktureret og vedholdende tilgang og kan håndtere kompleksitet med ro og overblik
•Har erfaring inden for logistik, supply chain eller lignende brancher

Derfor skal du vælge dao

Hos dao får du en rolle med synlighed og ansvar i en organisation, hvor du hurtigt kan gøre en forskel. Kulturen er præget af frihed, faglighed og fællesskab – og vi tror på, at gode løsninger skabes i samarbejde.

Vi tilbyder:

•Et strategisk vigtigt job med indflydelse
•En hverdag med fleksibilitet og frihed under ansvar
•Kort vej fra idé til handling og mulighed for at føre løsningerne ud i livet
•Et stærkt fagligt fællesskab med gode kolleger og sparring
•Mulighed for at arbejde fra Rødovre eller Vejle med rejseaktivitet mellem de to lokationer eller andre dele af Danmark, forventeligt 1-3 gange om måneden

Ansættelsessted: Rødovre eller Vejle
Opstart: Snarest muligt

Interesseret?

Er du klar til at tage næste skridt i din karriere og være med til at udvikle vores PMO – samtidig med at du sikrer, at projekterne skaber værdi i praksis?

Vi glæder os til at høre fra dig – uanset baggrund, køn, alder og identitet.